**I. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ КУРСА**

**ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ «УЧИМСЯ РАБОТАТЬ**

**С ИНФОРМАЦИЕЙ»**

Сформулированные цели реализуются через достижение образовательных результатов. Эти результаты структурированы по ключевым задачам общего образования, отражающим индивидуальные, общественные и государственные потребности, и включают в себя метапредметные и личностные результаты. **Метапредметные результаты обучения:**

В результате освоения курса внеурочной деятельности обучающийся научится:

- осознанному, уважительному и доброжелательному отношению к другому человеку, его мнению, готовности и способности вести диалог с другими людьми и достигать в нем взаимопонимания;

- коммуникативной компетентности в общении и сотрудничестве со сверстниками, взрослыми в процессе образовательной, творческой деятельности;

- в предложенных ситуациях делать выбор при поддержке других участников группы и педагога.

-Определять и формулировать цель деятельности с помощью педагога, проговаривать последовательность действий.

высказывать своё предположение (версию)

- работать по предложенному педагогом плану.

- отличать верно выполненное задание от неверного

-совместно с педагогом и другими учениками давать эмоциональную оценку деятельности товарищей.

- ориентироваться в своей системе знаний: отличать новое от уже известного с помощью педагога.

-делать предварительный отбор источников информации: ориентироваться в заданиях.

-добывать новые знания: находить ответы на вопросы, используя книгу, свой жизненный опыт и информацию, полученную от педагога.

- перерабатывать полученную информацию: делать выводы в результате совместной работы группы, сравнивать и группировать такие математические объекты, как числа, числовые выражения, равенства, неравенства, плоские геометрические фигуры

- преобразовывать информацию из одной формы в другую: составлять математические рассказы и задачи на основе простейших математических моделей (предметных, рисунков, схематических рисунков, схем);

- находить и формулировать решение задачи с помощью простейших моделей (предметных, рисунков, схематических рисунков, схем).

- донести свою позицию до других: оформлять свою мысль в устной и письменной речи (на уровне одного предложения или небольшого текста).

- совместно договариваться о правилах общения и поведения и следовать им, выполнять различные роли в группе (лидера, исполнителя, критика). **Личностные результаты обучения:**

Курс внеурочной деятельности будет направлен на развитие следующих личностных качеств:

- определять и высказывать под руководством педагога самые простые общие для всех людей правила поведения при сотрудничестве (этические нормы); - в предложенных педагогом ситуациях общения и сотрудничества, опираясь на общие для всех простые правила поведения, делать выбор, при поддержке других участников группы и педагога, как поступить.

**II. СОДЕРЖАНИЕ КУРСА ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**«УЧИМСЯ РАБОТАТЬ С ИНФОРМАЦИЕЙ» С УКАЗАНИЕМ ФОРМ**

**ОРГАНИЗАЦИИ И ВИДОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание курса** | **Формы организации** | **Виды деятельности** |
| 1. **Раздел 1. Чтение как способ получения информации. (12 часов). 1.** Цели чтения. Виды чтения: библиографическое, просмотровое, ознакомительное, изучающее, аналитико-критическое, творческое. Правила быстрого чтения. Чтение укороченной строкой. 2. Приёмы работы с текстам**и.** Гипертекстовое представление информации. Чтение с закладкой, метод толстых и тонких вопросов, чтение с пометками, маркировочная таблица, «мудрые совы», чтение с пропусками, метод смысловой догадки. Недостатки традиционного чтения. 3. Интегральный алгоритм чтения: наименование читаемого источника, автор, выходные данные, основное содержание, фактографические данные (факты, события, имена, цифры, таблицы), новизна материала, возможности использования на практике. 4. Дифференциальный алгоритм чтения. Выделение ключевых слов в абзацах текста, составление из них смысловых предложений, выделение основного смысла отрезков текста. | **Формы организации видов деятельности: краткосрочные групповые проекты, развивающая игра, компьютерный практикум, доклад.** | Выделять и формулировать познавательную цель. Предвосхищать результат и уровень освоения . Уметь с помощью вопросов добывать недостающую информацию. Выделять количественные характеристики объектов, заданные словами. Диагностировать навыки чтения. Применять правила и техники быстрого чтения. Строить логические цепи рассуждений. Выбирать основания и критерии для сравнения, классификации объектов. Приводить примеры, обобщать. Работать в группе. Использовать речевые средства для аргументации своей позиции. Уметь находить информацию в компьютерном тексте. Выделять недостатки традиционного чтения. Использовать интегральный алгоритм чтения. Выделять и находить слова- помощники при построении определений. Структурировать знания. Осознанно и произвольно строить речевые высказывания в устной и письменной форме. Строить логические цепи рассуждений. Работать с текстом при изучающем чтении. Находить и устанавливать причинно – следственные связи. Использовать приёмы работы с текстом: метод контрольных вопросов, предваряющих вопросов. |
| **Раздел 2. Работа с информацией. (16 часов)**   1. Способы обработки полученной информации**.** План, выписки, цитаты, тезисы (простые, сложные, основные), аннотация, рецензия, отзыв, конспект, схема-конспект, структурно-логическая схема, реферат. Компоненты содержания каждого вида работ: аннотации, конспекта (виды конспектов: плановые, текстуальные, свободные, тематические и их особенности .   Способы представления информации в различных видах. Вербальный, табличный, графический, схематический, аналитический, знаковосимволический. Преобразование информации из одного вида в другой. Графические методы: виды графиков, методика и правила использования. Диаграммы и их виды. Опорные сигналы и их роль. | **Формы организации видов деятельности, отличные от урочной: конкурс риторических вопросов, конференция, игры шифровальщиков выступление, брифинг, доклад.** | Строить логические цепи рассуждений. Выбирать способы обработки информации: план, выписки, цитаты, тезисы( простые, сложные, основные), аннотация, рецензия, отзыв, конспект, схема-конспект, структурно- логическая схема. Уметь правильно выполнять практические задания:»Составить аннотацию статьи, книги». «Сделать выписки из текста» (по выбору уч-ся). «Подготовить конспект статьи». Работать с текстом, выделять в нем основные смысловые блоки, словосочетания. Уметь готовить мини-сообщения по заданной теме. Уметь вести диалог: задавать вопросы и отвечать на них Представлять информацию в виде таблицы. |
| **Раздел 3. Работа с текстом. (7 часов)**   1. Работа с устными текстами. Вопросы открытые и закрытые. Дискуссия. Правила дискуссии. 2. Библиографический поиск. Каталоги. Виды каталогов: алфавитные, предметные, систематические, каталоги новых поступлений. Правила работы с каталогами. Справочная литература. Словари, справочники, энциклопедии. Роль и назначение. Правила работы со справочной литературой   Справочная литература. Словари, справочники, энциклопедии. Роль и назначение. Правила работы со справочной литературой | **Формы организации видов деятельности, отличные от урочной: дискуссия, дебаты (элементарный уровень), экскурсия в музей, занятие в библиотеке, краткосрочные групповые проекты** | Выбирать наиболее эффективные способы решения задачи в зависимости от конкретных условий. Работать с различными видами каталогов: алфавитными, предметными, систематическими, каталогами новыми. Уметь пользоваться справочной литературой: словарями, справочниками, энциклопедиями. Составлять целое из частей. |

1. **Тематическое планирование**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Название главы, темы, раздела** | **Кол-во часов** |
| 1. | Что мы знаем о чтении | 2 |
| 2. | Чтение как способ получения информации | 1 |
| 3. | Выявление навыков традиционного чтения | 1 |
| 4. | Компьютерный практикум | 1 |
| 5. | Интегральный алгоритм чтения | 2 |
| 6. | Дифференциальный алгоритм чтения | 1 |
| 7. | Изучающее чтение | 2 |
| 8. | Понимание смыслового содержания текста | 2 |
| 9. | Приёмы работы с текстом | 1 |
| 10. | Учимся задавать и отвечать на вопросы | 2 |
| 11. | Поисково - просмотровое чтение | 2 |
| 12. | Конспектирование при чтении | 2 |
| 13. | Учимся готовить сообщение | 1 |
| 14. | Учимся вести диалог | 2 |
| 15. | Компьютерный практикум | 1 |
| 16. | Компьютерный практикум | 1 |
| 17. | Компьютерный практикум | 1 |
| 18. | Компьютерный практикум | 1 |
| 19. | Компьютерный практикум | 2 |
| 20. | Библиографический поиск. Каталоги. | 2 |
| 21. | Справочники. Работа со справочной литературой. | 2 |
| 22. | Компьютерный практикум. | 1 |
| 23. | Итоговое занятие. | 1 |

**Раздел 1. Чтение как способ получения информации. (12 часов)**

1. Цели чтения. Виды чтения: библиографическое, просмотровое, ознакомительное, изучающее, аналитико-критическое, творческое. Правила быстрого чтения. Чтение укороченной строкой.
2. Приёмы работы с текстам**и.** Гипертекстовое представление информации. Чтение с закладкой, метод толстых и тонких вопросов, чтение с пометками, маркировочная таблица, «мудрые совы», чтение с пропусками, метод смысловой догадки. Недостатки традиционного чтения.
3. Интегральный алгоритм чтения: наименование читаемого источника, автор, выходные данные, основное содержание, фактографические данные (факты, события, имена, цифры, таблицы), новизна материала, возможности использования на практике.
4. Дифференциальный алгоритм чтения. Выделение ключевых слов в абзацах текста, составление из них смысловых предложений, выделение основного смысла отрезков текста.

**Формы организации видов деятельности, отличные от урочной: краткосрочные групповые проекты, развивающая игра, компьютерный практикум, доклад.**

**Раздел 2. Работа с информацией. (16 часов)**

1. Способы обработки полученной информации**.** План, выписки, цитаты, тезисы (простые, сложные, основные), аннотация, рецензия, отзыв, конспект, схема-конспект, структурно-логическая схема, реферат. Компоненты содержания каждого вида работ: аннотации, конспекта (виды конспектов: плановые, текстуальные, свободные, тематические и их особенности .
2. Способы представления информации в различных видах. Вербальный, табличный, графический, схематический, аналитический, знаковосимволический. Преобразование информации из одного вида в другой. Графические методы: виды графиков, методика и правила использования. Диаграммы и их виды. Опорные сигналы и их роль. Кодирование и декодирование информации.

**Формы организации видов деятельности, отличные от урочной: конкурс риторических вопросов, конференция, игры шифровальщиков, выступление, брифинг, доклад.**

**Раздел 3. Работа с текстом. (7 часов)**

1. Работа с устными текстами. Вопросы открытые и закрытые. Дискуссия. Правила дискуссии.
2. Библиографический поиск. Каталоги. Виды каталогов: алфавитные, предметные, систематические, каталоги новых поступлений. Правила работы с каталогами.
3. Справочная литература. Словари, справочники, энциклопедии. Роль и назначение. Правила работы со справочной литературой.

**Формы организации видов деятельности, отличные от урочной:дискуссия, дебаты (элементарный уровень), экскурсия в музей, занятие в библиотеке, краткосрочные групповые проекты.**

**III. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ С УКАЗАНИЕМ**

**КОЛИЧЕСТВА ЧАСОВ, ОТВОДИМЫХ НА ОСВОЕНИЕ КАЖДОЙ**

**ТЕМЫ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/  п | Тема | Кол-во часов | Характеристика основных видов деятельности ученика |
| **8 класс** | | | |
| **«УЧИМСЯ РАБОТАТЬ С ИНФОРМАЦИЕЙ» (35 ч)** | | | |
| 1. | Что мы знаем о чтении | 2 | Выделять и формулировать познавательную цель. Предвосхищать результат и уровень усвоения Уметь (или развивать способность) с помощью вопросов добывать недостающую информацию |
| 2. | Чтение как способ получения информации | 1 | Выделять количественные характеристики объектов, заданные словами Диагностировать навыки чтения. Применять правила и техники быстрого чтения. |
| 3. | Выявление навыков традиционного  чтения | 1 | Строить логические цепи рассуждений.  Выбирать основания и критерии для сравнения, сериации, классификации объектов |
| 4. | Компьютерный практикум | 1 | Приводить примеры, обобщать. Работать в группе. Использовать речевые средства для |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | аргументации своей позиции. Уметь находить информацию в компьютерном тексте |
| 5. | Интегральный алгоритм чтения | 2 | Выделять недостатки традиционного чтения.  Использовать интегральный алгоритм чтения. |
| 6. | Дифференциальный алгоритм чтения | 1 | Выделять и находить главные слова помощники при построении определений |
| 7. | Изучающее чтение | 2 | Структурировать знания. Осознанно и произвольно строить речевые высказывания в устной и письменной форме. Строить логические цепи рассуждений Виды чтения. Работать с текстом при изучающем чтении. |
| 8. | Понимание смыслового содержания текста | 2 | Строить логические цепи рассуждений.  Понимать смысл слова, предложения, текста. |
| 9. | Приёмы работы с текстом | 1 | Строить логические цепи рассуждений. |
| 10. | Учимся задавать и отвечать на вопросы | 2 | Находить и устанавливать причинноследственные связи. Использовать приёмы работы с текстом: метод контрольных вопросов, предваряющих вопросов. |
| 11. | Поисковопросмотровое чтение | 2 | Выделять виды поисково-просмотрового чтения: чтение «по диагонали»; чтение «слалом»; чтение «по двум вертикалям»; чтение «островками»; чтение «пинг-понг» |
| 12. | Конспектирование при чтении | 2 | Строить логические цепи рассуждений. Выбирать способы обработки полученной информации: план, выписки, цитаты, тезисы (простые, сложные, основные), аннотация, рецензия, отзыв, конспект, схема-конспект, структурно-логическая схема. Уметь правильно выполнять практические задания: «Составить аннотацию статьи, книги». «Сделать выписки из текста» (по выбору учащихся). «Подготовить конспект статьи» |
| 13. | Учимся готовить сообщение | 1 | Строить логические цепи рассуждений.  Работать с текстом, выделять в тексте основные смысловые блоки, словосочетания. Уметь готовить мини-сообщения по заданной теме |
| 14. | Учимся вести диалог | 2 | Уметь вести диалог: задавать вопросы и отвечать на них. Находить и устанавливать причинноследственные связи. |
| 15. | Компьютерный практикум | 1 | Находить закономерности в задачах  Создавать документы с использованием мастеров и шаблонов |
| 16. | Компьютерный практикум | 1 | Создавать нумерованные и маркированные списки |
| 17. | Компьютерный практикум | 1 | Выделять объекты и процессы с точки зрения существенных признаков предметов. Представлять информацию с помощью схематической (организационной) диаграммы |
| 18. | Компьютерный | 1 | Представлять информацию в виде таблицы. |
|  | практикум |  | Искать закономерности объектов |
| 19. | Компьютерный практикум | 2 | Преобразовать таблицу в текст и текст в таблицу Уметь объяснять понятия в зависимости от контекста |
| 20. | Библиографический поиск. Каталоги | 2 | Выбирать наиболее эффективные способы решения задачи в зависимости от конкретных условий. Работать с различными видами каталогов: алфавитными, предметными, систематическими, каталогами новых поступлений. |
| 21. | Справочник. Работа со справочной литературой | 2 | Выбирать наиболее эффективные способы решения задачи в зависимости от конкретных условий. Уметь пользоваться справочной литературой: словарями, справочниками, энциклопедиями. |
| 22. | Компьютерный практикум | 2 | Строить логические цепи рассуждений.  Оперировать с файлами и каталогами (поиск, переименование, копирование, перемещение и сохранение информации) |
| 23. | Итоговое занятие | 1 | Строить логические цепи рассуждений.  Составлять целое из частей. |